

Kursa apraksts

MS PowerPoint

Mācīšanās mērķis.

Mācību mērķis ir iegūt zināšanas un prasmes pamata vai vidējā līmenī, lai varētu izveidot prezentāciju, izmantojot MS PowerPoint, tiešsaistē savā dzimtajā valodā un bez maksas.

Mērķa grupa.

Cilvēki, kuri vēlas apgūt pamatdarbības, kā izveidot un piedalīties dažādās prezentācijās. Mērķa grupā ietilpst pensionāri, vecāka gadagājuma cilvēki, cilvēki ar invaliditāti un cilvēki, kuri ir iesācēji tehnoloģiju jomā.

Priekšnoteikumi.

Lai veiksmīgi apgūtu šajā kursā sniegtās zināšanas un izveidotu savas prasmes, jums ir jāspēj izmantot personālo datoru, peli un tastatūru, spēt izmantot Windows, lai pārvaldītu informāciju datorā un OneDrive, kopētu informāciju, saglabātu un atrastu saglabāto informāciju, pārvaldītu failus un mapes.

Jūsu ieguvumi no šī kursa apguves.

1. Tas ir ļoti uz sadarbību vērsts risinājums.
2. Jūs varat strādāt praktiski no jebkuras vietas.
3. Saderība ar citām Microsoft Office programmām.
4. Tas ir pieejams visiem lietotājiem un mērķiem.
5. PPT prezentācijas ietaupa laiku.

Studiju kursa organizēšana.

Apmācības forma – pašmācība un tiešsaistes konsultācijas. Tiešsaistes konsultāciju skaits – 1. Paredzamais tiešsaistes konsultāciju ilgums – 1 akadēmiskās stundas.

Studiju kursa tematiskais plāns.

1. Power Point pamati.
2. Darba sākšana ar Power Point.
3. Prezentāciju veidošana un atvēršana.
4. Prezentāciju saglabāšana.
5. Slaidu pamati: apgūstiet pamatus darbam ar slaidiem.
6. Teksta pamati: uzziniet, kā izgriezt, kopēt, ielīmēt un formatēt tekstu.
7. Motīvu lietošana: uzziniet, kā slaidiem lietot motīvus.
8. Slaidu pārvaldība: apgūstiet pieejamos rīkus, kas palīdz organizēt un sagatavot slaidrādi.