

# Microsoft OneDrive



# Kas ir OneDrive un vai man tas ir nepieciešams?

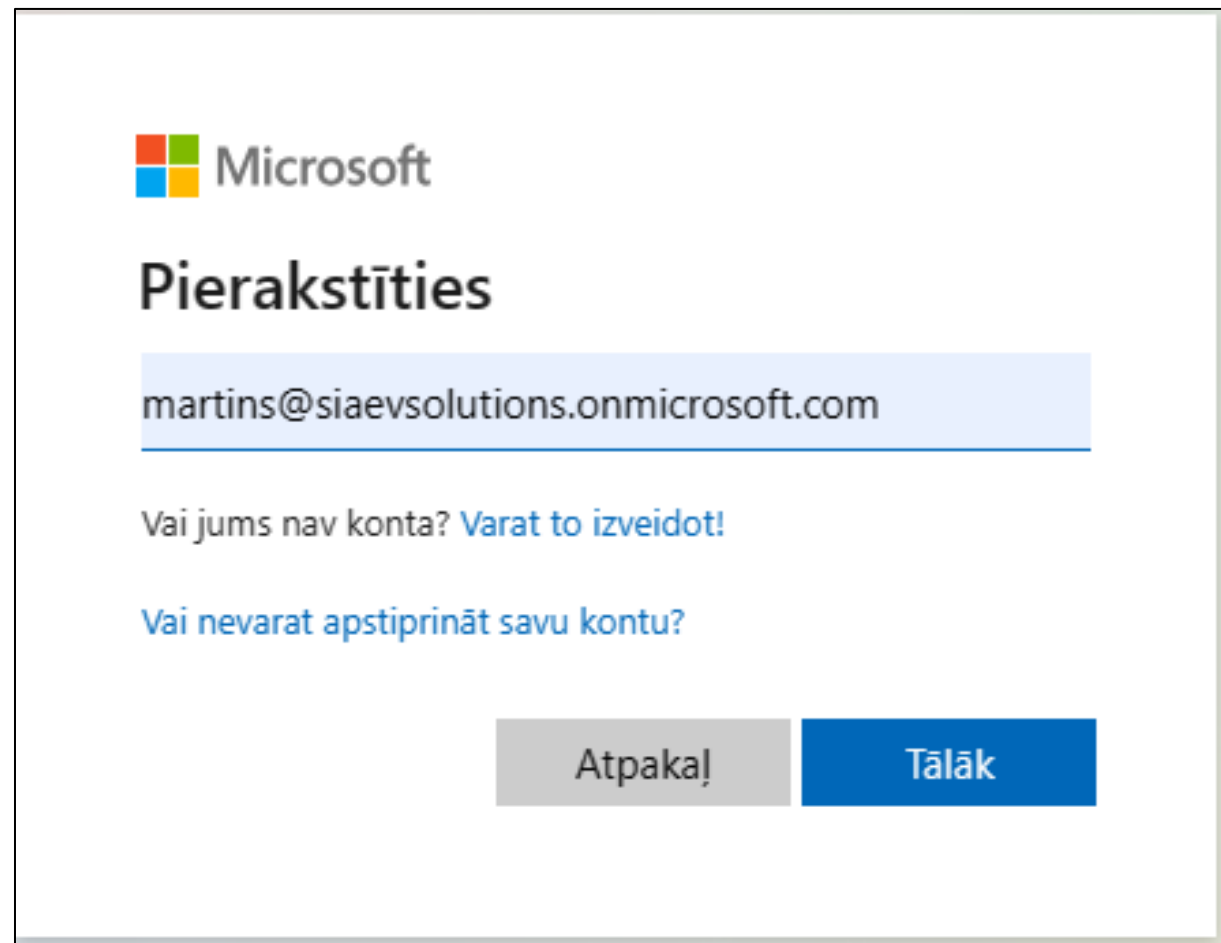
- OneDrive mājas lietošanai ir **tiešsaistes personiskā krātuve**, ko iegūstat, iestatot Microsoft kontu, lai izmantotu tādus pakalpojumus kā Outlook.com vai Word tiešsaistē, Excel tiešsaistē.
- Izmantojiet OneDrive, lai mākonī saglabātu dokumentus, fotoattēlus un citus failus, koplietotu tos ar draugiem un pat sadarbotos, strādājot ar saturu.
- OneDrive integrējas ar Failu pārlūku operētājsistēmā Windows, lai jūs varētu skatīt, atvērt, koplietot un strādāt ar visiem saviem failiem tieši no darbvirsmas. OneDrive faili pēc pieprasījuma ļauj: letaupiet vietu diska krātvē. Faili tiek automātiski lejupielādēti, kad tos atverat.
- Windows 10/11 ierīcēm OneDrive jau ir instalēts jūsu datorā. Lai veiktu iestatīšanu, apmeklējiet vietni [onedrive.com/download](https://onedrive.com/download) visās pārējās ierīcēs. Pakalpojumā OneDrive ir 5 GB bezmaksas krātuve.

# OneDrive priekšrocības / Plusi

- Pieklūstiet jebkurā vietā / jebkurā laikā. Pakalpojums OneDrive ir izstrādāts, lai nodrošinātu lietotājiem tūlītēju piekļuvi saviem datiem neatkarīgi no viņu atrašanās vietas jebkurā ierīcē. ...
- Spēcīga drošība. ...
- Vienkārša failu koplietošana. ...
- Ierobežojiet piekļuvi. ...
- Faili pēc pieprasījuma.

# Pierakstīšanās

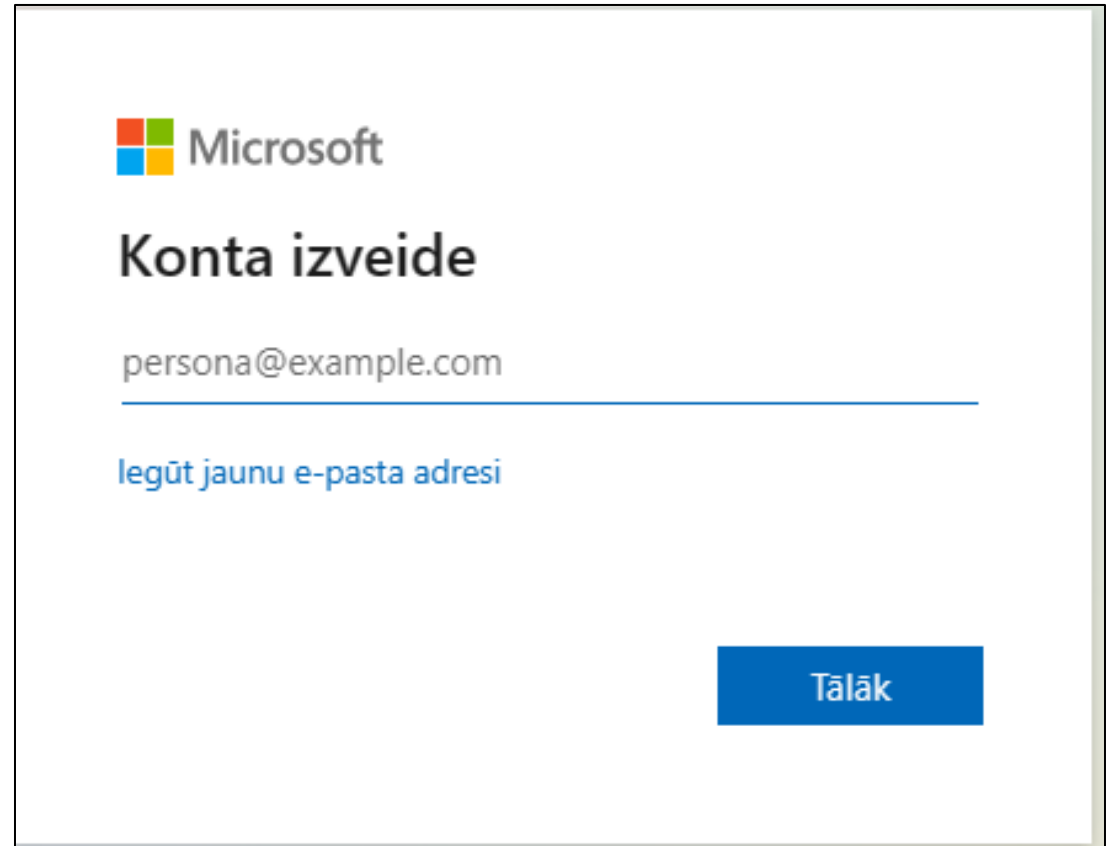
- Lai pierakstītos Microsoft lietotāja kontā, ierakstiet sadaļā Jūsu pārlūkprogrammas adreses joslā <https://account.microsoft.com/account>
- vai noklikšķiniet uz saites
- Ievadiet savu tālruna vai e-pasta adresi
- Noklikšķiniet uz Tālāk
- Jums tiks lūgts izmantot Microsoft Autentifikatoru vai ievadīt paroli
- Noklikšķiniet uz Tālāk



The screenshot shows the Microsoft account sign-in interface. At the top left is the Microsoft logo. Below it, the heading "Pierakstīties" (Sign in) is displayed. A text input field contains the email address "martins@siaevsolutions.onmicrosoft.com". Below the input field, there are two links: "Vai jums nav konta? [Varat to izveidot!](#)" and "Vai nevarat apstiprināt savu kontu?". At the bottom right, there are two buttons: a grey "Atpakaļ" (Back) button and a blue "Tālāk" (Next) button.

# Jauna Microsoft konta (I) izveide

- Šeit varat ievadīt savu esošo e-pasta adresi. Microsoft ļauj izmantot visu veidu e-pastus kā Microsoft kontu, pat Google. Ja jums ir Android viedtālrunis, jums, iespējams, ir Google kods. Pat ja izmantojat esošu e-pasta adresi, pievērsiet uzmanību tālāk norādītajām darbībām.
- Mēs izvēlējamies izveidot jaunu e-pasta adresi, jo šis process nekur nav labi dokumentēts.
- Noklikšķiniet uz "Iegūt jaunu e-pasta adresi"



Microsoft

## Konta izveide

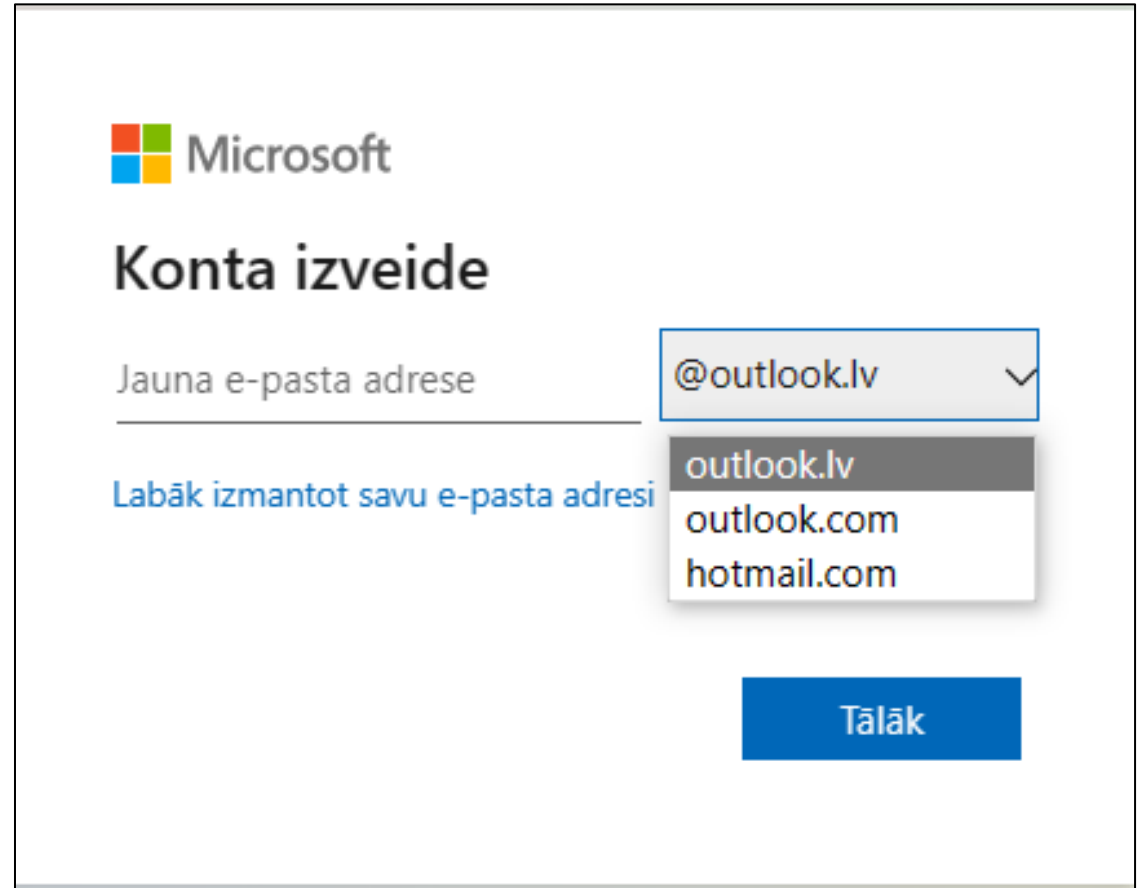
persona@example.com

[Iegūt jaunu e-pasta adresi](#)

Tālāk

# Jauna Microsoft konta izveide (II)

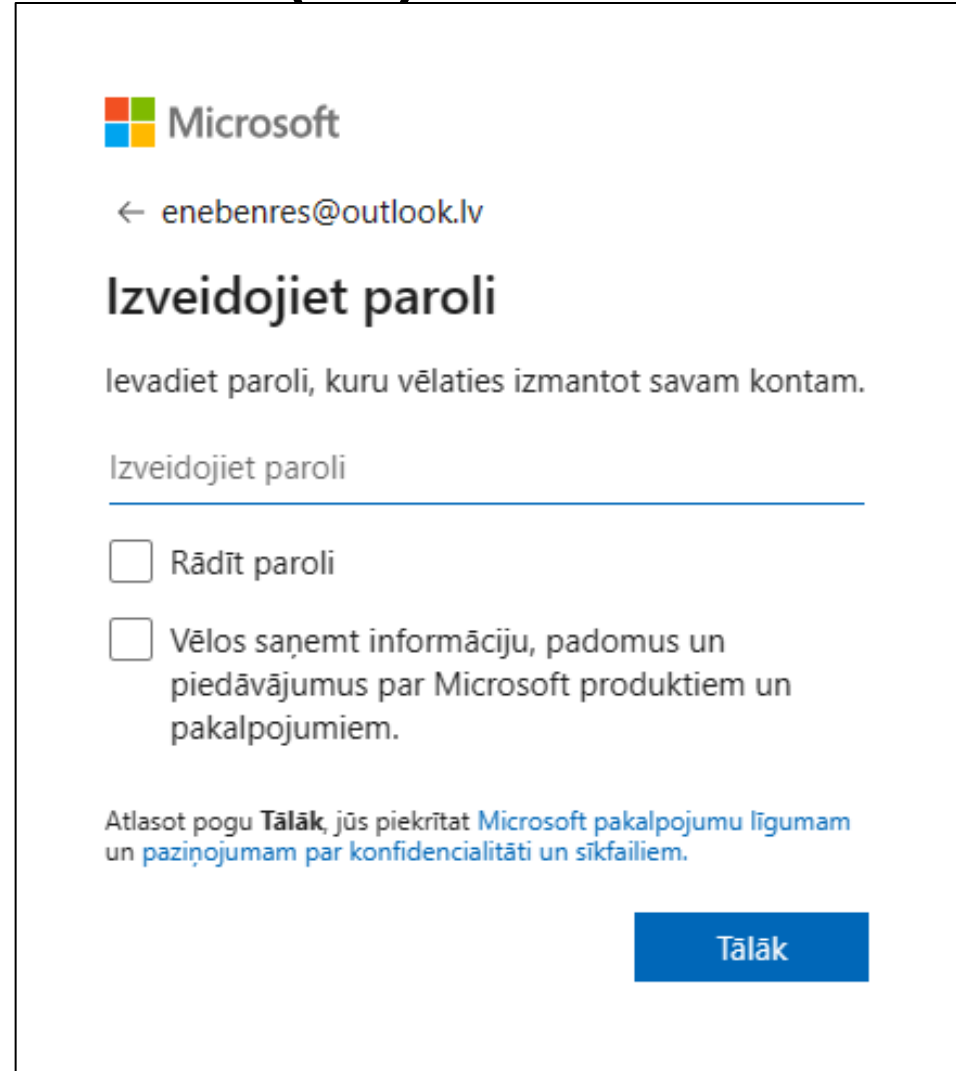
Ierakstiet šeit e-pasta adresi, kuru vēlaties izmantot kā Microsoft kontu. Parasti cilvēki izmanto Vārds.Uzvārds @outlook.com vai uzņēmumi  
companyname.something@outlook.com. Var gadīties, ka šādu e-pasta adresi jau izmanto cita persona. Šo problēmu var atrisināt, pievienojot dažus ciparus pēc uzvārda.



The screenshot shows the Microsoft account creation interface. At the top left is the Microsoft logo. Below it, the heading "Konta izveide" (Account creation) is displayed. A text input field labeled "Jauna e-pasta adrese" (New email address) contains "@outlook.lv" and has a dropdown arrow on its right. A dropdown menu is open below the input field, showing three options: "outlook.lv" (highlighted in grey), "outlook.com", and "hotmail.com". Below the input field, there is a blue link that says "Labāk izmantot savu e-pasta adresi" (Better use your own email address). At the bottom right of the form is a blue button labeled "Tālāk" (Next).

# Jauna Microsoft konta izveide (III)

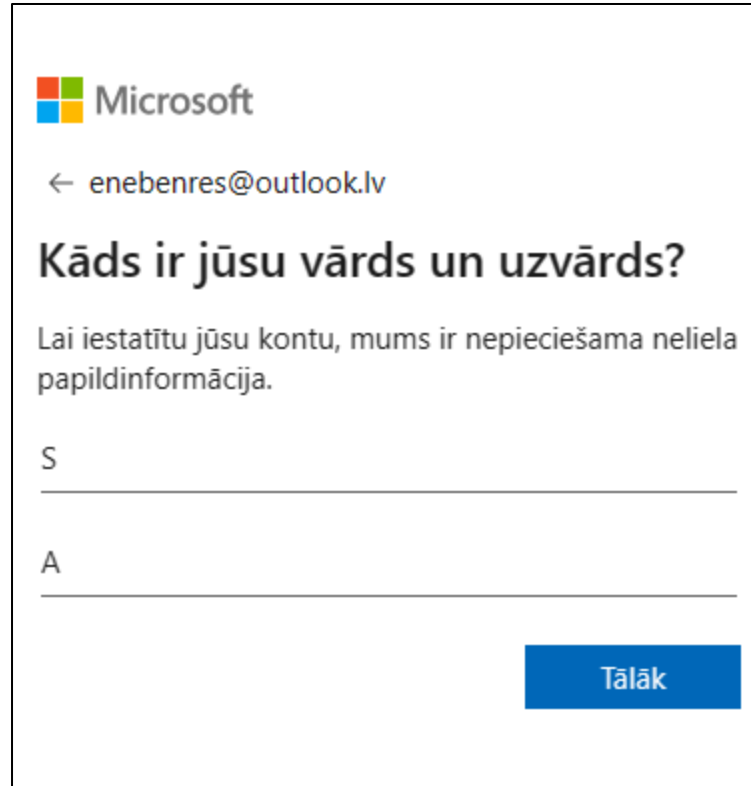
- Jums tiek lūgts izveidot jaunu paroli. Izvēlieties sarežģītu paroli. Pietiekami. " **Passw0rd** nav labs. Kā paroli neizmantojiet ne savu vārdu, ne savu mājdzīvnieku vārdu, ne dzimšanas dienu.
- Pēc paroles izveidošanas noklikšķiniet uz "Tālāk".



The screenshot shows the Microsoft account creation interface. At the top is the Microsoft logo. Below it is the email address 'enebenres@outlook.lv' with a back arrow. The main heading is 'Izveidojiet paroli' (Create password). Below this is the instruction 'Ievadiet paroli, kuru vēlaties izmantot savam kontam.' (Enter a password you want to use for your account.). There is a text input field labeled 'Izveidojiet paroli' (Create password) with a blue underline. Below the input field are two checkboxes: 'Rādīt paroli' (Show password) and 'Vēlos saņemt informāciju, padomus un piedāvājumus par Microsoft produktiem un pakalpojumiem.' (I want to receive information, tips, and offers for Microsoft products and services.). At the bottom, there is a blue button labeled 'Tālāk' (Next). A small disclaimer at the bottom reads: 'Atlasot pogu **Tālāk**, jūs piekrītat [Microsoft pakalpojumu līgumam](#) un [paziņojumam par konfidencialitāti un sīkfaiļiem](#).' (By clicking **Next**, you agree to the [Microsoft Terms of Service](#) and the [Privacy Statement](#).)

# Jauna Microsoft konta izveide (IV)

- Tagad izveidojiet vārdu. Vārds tiks parādīts kā jūsu vārds uzvārds, kad izmantojat programmu Outlook tiešsaistē
- Ievadiet dzimšanas datus. Tas tiks izmantots jūsu konta atgūšanas procesā, ja kāds nozags jūsu kontu.



Microsoft

← enebenres@outlook.lv

**Kāds ir jūsu vārds un uzvārds?**

Lai iestatītu jūsu kontu, mums ir nepieciešama neliela papildinformācija.

S

A

Tālāk



Microsoft

← enebenres@outlook.lv

**Kāds ir jūsu dzimšanas datums?**

Ja šo ierīci izmanto bērns, atlasiet viņa dzimšanas datumu, lai izveidotu bērna kontu.

Valsts/reģions

Latvija

Dzimšanas datums

Diena ▼ Mēnesis ▼ Gads

Bērna konts konfidencialitātes un drošības iemeslu dēļ ļauj izmantot vecāku kontroli un ieviest ierobežojumus attiecībā uz šīs ierīces lietojumu. Šos iestatījumus varat pārvaldīt, izmantojot programmu Family Safety. Papildinformāciju skatiet tīmekļa vietnē <https://aka.ms/family-safety-app>

Tālāk



# Jauna Microsoft konta (V) izveide

- Tagad sākas viltīgā daļa. Jums ir jāatrisina Captcha vai vizuālā vai audio mīkla
- Piemērs. Šajā paraugā vardei ir jāskatās uz Jums. Izmantojiet pogas, lai pagrieztu attēlu. Ja jums neizdevās pirmo reizi, tad parādās nākamā mīkla. Vērsim jābūt vērstam pa kreisi. Mēs to paveicām.
- Šī mīkla ir jāatrisina vismaz 2 reizes pēc kārtas.
- Dažu iemeslu dēļ Jums vēlreiz jāievada savs vārds



# Informācijas glabāšanas organizēšana pakalpojumā OneDrive

Informācijas glabāšanas organizēšana OneDrive ir diezgan līdzīga failu pārlūka izmantošanai cietajā diskā.

1. Noklikšķiniet uz **Pievienot jaunu**, atlasiet **Jauna mape**, piešķiriet tai nosaukumu.

2. Lai izveidotu hierarhisku struktūru, atveriet nesen izveidoto mapi un atkārtojiet 1. punktā aprakstītās darbības

